

Hlasování per rollam v bytovém družstvu: Jak rozhodovat i bez svolání schůze?

Mnoho členů bytových družstev se potýká se stejným problémem: vedení družstva nesvolává členskou schůzi tak často, jak by bylo potřeba, nebo je složité zajistit dostatečnou účast pro usnášení schopnost. Řešením, které přinesla moderní doba a legislativní změny, je rozhodování „per rollam“ neboli písemné hlasování mimo zasedání. Dobrou zprávou je, že bytové družstvo může rozhodovat per rollam, i když tato možnost není výslovně uvedena v jeho stanovách. Tento způsob hlasování se vžil zejména během pandemie a pro svou efektivitu u mnoha družstev zakotvil natrvalo.

Co je to hlasování per rollam?

Jedná se o proces, kdy se členové družstva nevyjadřují k jednotlivým bodům osobně na sále, ale činí tak písemně. Představenstvo rozešle návrhy usnesení a členové mají stanovenou lhůtu na vyjádření. Je to ideální cesta v situacích, kdy je osobní setkání technicky náročné nebo neefektivní.

Hlavní výhody:

- **Flexibilita:** Družstvo může rychleji reagovat na opravy či investice.
- **Vyšší účast:** Hlasovat mohou i lidé, kteří by na schůzi fyzicky nedorazili.
- **Právní váha:** Rozhodnutí přijatá per rollam mají stejnou váhu jako ta ze schůze.

Jak probíhá proces hlasování krok za krokem?

Aby bylo hlasování platné, musí představenstvo dodržet zákonný postup:

1. **Příprava podkladů:** Představenstvo vypracuje přesná znění návrhů usnesení a zajistí všem členům stejný přístup k informacím.
2. **Doručení návrhů:** Návrh rozhodnutí musí být doručen **všem členům družstva** (poštou, do schránky, nebo on-line). Pokud by některý člen byl vynechán, celé hlasování by mohlo být zpochybněno jako neplatné.
3. **Lhůta pro vyjádření:** Členové mají na zaslání svých hlasů standardně **15 dnů** od doručení (pokud stanovy neurčují jinak).
4. **Způsob odevzdání:** Podepsaný hlas lze vhodit do schránky družstva, zaslat poštou nebo naskenovaný e-mailem (dle pokynů představenstva).
5. **Vyhodnocení:** Představenstvo sečte hlasy a bez zbytečného odkladu oznámí výsledek všem členům.

Pozor na „tichý nesouhlas“: Pokud člen družstva nedoručí svůj souhlas v určené lhůtě, platí ze zákona, že s návrhem **nesouhlasí**. U per rollam tedy nestačí jen „nepřijít“, pasivita zde znamená hlas proti.

Důležitá pravidla pro platnost hlasování

Rozhodování per rollam má svá specifika, na která si musí dát vedení družstva pozor:

- **Počítání hlasů:** Rozhodná většina se u per rollam nepočítá z přítomných, ale z **celkového počtu hlasů všech členů družstva**. To je přísnější metr než na klasické schůzi.
- **Evidence:** Družstvo musí o hlasování vést pečlivou evidenci, která musí být členům přístupná.
- **Oznámení výsledků:** V oznámení o výsledku musí být uvedeno datum rozhodnutí, celé znění každého usnesení a přesný výsledek hlasování.

Shrnutí z praxe

Hlasování per rollam je skvělý sluha, ale vyžaduje precizní administrativu. Umožní to družstvu fungovat moderně a transparentně.

Podrobnou právní úpravu hlasování per rollam naleznete v **§ 652 a násl. zákona č. 90/2012 Sb.** (Zákon o obchodních korporacích).

Výsledek per rollam = rozhodnutí nebylo přijato

To je základní pravidlo ZOK (§ 652–654):

- kdo **nehlasuje**, počítá se jako **PROTI**,
- pokud **není dosažena většina**, rozhodnutí **není přijato**,
- představenstvo to **oznámení všem členům**.

Tím je per rollam **ukončeno**.

Neexistuje žádná „náhradní lhůta“ ani „opakované per rollam“ automaticky ze zákona.

■ Co může družstvo udělat dál (3 legální možnosti)

① Vyhlásit nové per rollam hlasování

To je nejčastější postup.

Kdy se to dělá:

- když část členů nehlasovala,
- když je potřeba lépe vysvětlit návrh,
- když se změnil návrh stanov.

Podmínky:

- musí to být **nové hlasování**,
- musí se **znovu doručit všem členům**,
- musí být **nová lhůta**,
- musí být **nový notářský zápis o návrhu**, pokud jde o změnu stanov.

② Svolat klasickou členskou schůzi

Používá se, když:

- je potřeba osobní vysvětlení,
- členové mají spory,

- je nutné dosáhnout vyšší účasti.

Pozor: Pokud stanovy vyžadují **notářský zápis** (např. změna stanov), musí být notář přítomen i na schůzi.

③ Připravit upravený návrh a hlasovat znovu

Zákon to umožňuje – pokud návrh neprošel, lze předložit **nový návrh**, třeba s úpravami.

Podmínky:

- musí jít o **jiný návrh**, ne o totéž,
- opět se musí doručit všem členům,
- opět běží nová lhůta.

■ Co se nesmí (a často se chybuje)

- **✗ Nelze prodloužit lhůtu** během probíhajícího hlasování.
- **✗ Nelze „dopočítat“ chybějící hlasy** po lhůtě.
- **✗ Nelze vyhlásit náhradní per rollam** jako u schůze.
- **✗ Nelze měnit návrh během hlasování.**
- **✗ Nelze hlasovat bez opětovného doručení všem členům.**

■ Oznámení členům družstva o výsledku hlasování per rollam

V souladu s § 652 až 654 zákona č. 90/2012 Sb. oznamuje představenstvo, že v hlasování per rollam o návrhu rozhodnutí ze dne [datum] **nebyla dosažena potřebná většina hlasů**.

Rozhodnutí tedy **nebylo přijato**.

Představenstvo rozhodne o dalším postupu, zejména o možnosti předložit návrh znovu nebo svolat členskou schůzi.

■ Doporučený postup pro družstvo (prakticky)

1. **Sepište protokol o výsledku.**
2. **Oznamte výsledek všem členům.**
3. Vybrat další krok:
 - nový návrh per rollam,
 - upravený návrh,
 - svolání členské schůze.
4. Pokud jde o **změnu stanov**, domluvit s notářem nový postup (nový NZ o návrhu).